

**2 jours** soit 14 heures



[www.abisformation.fr](http://www.abisformation.fr)

## RESSOURCES HUMAINES

« La grandeur d'un métier est peut-être avant tout d'unir les hommes; il n'est qu'un luxe véritable et c'est celui des relations humaines. »

Antoine de SAINT-EXUPERY

Format

**Sur-mesure**  
Groupe de 12 stagiaires maximum

### PROGRAMME

- Enjeux et raison d'être du recrutement
  - Place du recrutement dans l'entreprise
  - L'entreprise et le marché de l'emploi
  - Ses étapes : successives ou simultanées
- Définir le poste à pourvoir
  - Etudes des fonctions
  - Analyse du poste
  - Missions et critères de choix
- Identification des cibles et recherche de candidatures
  - Appel à candidature au sein de l'entreprise
  - Sources extérieures : écoles, réseaux, presse, Internet...
  - Choix des médias et rédaction de l'annonce
- Pré-sélection des candidatures
  - Détermination des critères objectifs de sélection
  - Lecture des curriculum vitae
  - Choix des rendez-vous «utiles»
- La préparation de l'entretien
  - Définir des objectifs et critères de sélection
  - Pré-sélectionner des candidats (CV+LM) : l'entretien téléphonique préalable
  - Préparer un guide d'entretien (thèmes abordés, chronologie, domaines à explorer)
  - Communiquer durant l'entretien de recrutement : ce qui est dit, ce qui n'est pas dit, la signification des attitudes parasites de la communication des compétences

### Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables :

- De construire une stratégie de développement des compétences
- De définir les postes à pourvoir
- De rechercher des candidats
- De sélectionner des candidats
- De préparer un entretien de recrutement

### Public

S'adresse au personnel des services de Gestion des Ressources Humaines

### Pré-requis

Il est conseillé d'avoir suivi le module 1

### Profil Intervenant

Formateur junior, senior à expert :

- Minimum 10 ans d'expérience professionnelle
- Jusqu'à plus de 10 ans d'animation de formation
- Sélectionnés selon un processus normé

### Pédagogie

- **Démarches** : déductive, inductive, dialectique
- **Méthodes** : démonstrative, interrogative, expositive, découverte, analogique
- **Formation-action**

### Formations complémentaires

Le management de la formation  
Gérer et anticiper l'évolution des compétences dans l'entreprise

### Nos pratiques qualité

- Personnalisation du contenu de formation possible, en fonction des objectifs du Client
- Remise d'un support pédagogique personnalisé et d'une attestation de fin de formation à chaque stagiaire

### Références bibliographiques

**Les nouveaux horizons RH**  
Alexandre Pachulski, Jean-Marie Peretti et Richard Collin  
Editeur Diateino - 10/2012

ABIS Formation / ABIS Institution sont concepteurs de ce contenu