

# Formation de tuteurs



Durée conseillée

**2 jours** soit 14 heures

Tarif selon devis



[www.abisformation.fr](http://www.abisformation.fr)

## RESSOURCES HUMAINES

Le contrat, la période de professionnalisation ou encore le CQP vous permet de former un salarié aux métiers-clé de votre entreprise. De nombreux salariés et chefs d'entreprise sont ainsi amenés à endosser le rôle de tuteur. Loin de pouvoir s'improviser, cette fonction répond à des règles et techniques précises.

Ce module vous permettra d'acquérir des outils pour accueillir, intégrer, former et évaluer votre collaborateur sereinement.

### CONTENU

#### ■ Les principes du tutorat

- Contexte et cadre légal
- Obligations de l'employeur
- Rôle et missions du tuteur
- Enjeux pour l'entreprise, le tuteur et la personne sous contrat
- Compétences requises

#### ■ Accueillir et intégrer le collaborateur

- Se présenter, présenter la société et poser le cadre
- Etablir les objectifs
- Définir le profil de poste
- Fixer les indicateurs de performance
- Comprendre la psychologie de l'apprenant
- Les principaux freins et motivations à l'égard de la formation
- Les phases d'apprentissage
- Les lois de base de mémorisation
- Les spécificités individuelles : rythmes d'apprentissages, variations du niveau d'attention, etc.
- Les préférences cérébrales

#### ■ Connaître et utiliser les techniques pédagogiques

- Les méthodes directives : cours magistral, méthode démonstrative, méthode interrogative, ...
- Les méthodes actives : découverte, exercices et études de cas
- Techniques de communication
  - Prendre la parole
  - Pratiquer l'écoute active
- Evaluer son action de formation
  - Les différents type d'évaluation : à chaud, à froid, terrain
  - L'entretien de feedback en 3 parties
- Recadrage positif et entretien de suivi

### Références bibliographiques

La fonction tuteur en entreprises  
Alix Bouguerba  
Hermès Lavoisier - 05/2008

### Format

**Sur-mesure**  
Groupe de 12 stagiaires maximum

### Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables :

- De comprendre les enjeux et finalités du tutorat
- D'accueillir et d'intégrer une nouvelle personne en période d'alternance
- D'utiliser des méthodes pédagogiques pour transmettre ses savoir-faire
- D'établir le lien entre l'entreprise et l'organisme de formation

### Public

S'adresse à toute personne amenée à exercer des fonctions de tutorat dans le cadre des contrats, périodes de professionnalisation ou CQP

### Pré-requis

Aucun

### Profil Intervenant

Formateur junior, senior ou expert

- Ayant minimum 10 ans d'expérience professionnelle
- Jusqu'à plus de 10 ans d'animation de formation
- Recrutés selon un processus de sélection normé

### Pédagogie

- **Démarches** : déductive, inductive, dialectique
- **Méthodes** : démonstrative, interrogative, expositive, découverte, analogique
- **Formation-action**

### Formations complémentaires

Savoir recruter un nouveau collaborateur  
Encadrer et animer une équipe

### Nos pratiques qualité

- Personnalisation du contenu de formation possible, en fonction des objectifs du Client
- Remise d'un support pédagogique personnalisé et d'une attestation de fin de formation à chaque stagiaire

ABIS FORMATION / ABIS INSTITUTION - 27 rue de la Bienfaisance 75008 PARIS -

ABIS FORMATION / ABIS INSTITUTION - 27 rue de la Bienfaisance 75008 PARIS - Tél : 01 44 70 01 69 / Fax : 01 44 70 01 79  
ABIS FORMATION : Sarl au capital de 10 710 € - Siret : 443 421 284 000 29 - ABIS INSTITUTION : Sarl au capital de 3 000 € - Siret : 499 856